**Протокол №1**

**засідання комісії з проведення конкурсу на заміщення вакантної посади головного лікаря КНП «Чечельницька ЦРЛ»**

13.08.2020 смт Чечельник

Всього членів комісії - 10, з правом голосу - 9.

Присутні: Крук Н.А., Кривіцька І.О., Беседа О.В., Воліковська Н.В., Кравець Л.М., Лемець Т.П., Нич С.М., Олійник Д.І., Савчук В.В., Химич Г.І.

Запрошені: П’яніщук С.В.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про оголошення Чечельницькою районною радою конкурсу на посаду керівника комунального некомерційного підприємства «Чечельницька центральна районна лікарня» (місцезнаходження: вул. Антонішена, 60, смт. Чечельник, 24800).

СЛУХАЛИ 1:

Про оголошення Чечельницькою районною радою конкурсу на посаду керівника комунального некомерційного підприємства «Чечельницька центральна районна лікарня» (місцезнаходження: вул. Антонішена, 60, смт. Чечельник, 24800)

ІНФОРМУЄ: Крук Н. А., заступник голови районної ради, голова комісії

Відповідно до рішення 29 сесії 7 скликання Чечельницької районної ради від 24 червня 2020 року №607 «Про утворення постійно діючої конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття вакантної посади керівника комунального закладу охорони здоров’я» утворено комісію у складі:

***Крук Наталія Анатоліївна***, заступник голови районної ради, голова комісії;

***Кривіцька Ірина Олександрівна***, начальник загального відділу виконавчого апарату районної ради, секретар комісії (без права голосу)

**Члени комісії:**

***Беседа Ольга Віталіївна***, член громадської ради при Чечельницькій районній державній адміністрації

***Воліковська Наталія Володимирівна***, голова постійної комісії районної ради з питань соціального захисту населення, освіти, культури, охорони здоров’я, спорту та туризму;

***Кравець Лариса Миколаївна***, головна медична сестра КНП «Чечельницька ЦРЛ»;

***Лемець Тетяна Петрівна***, головний бухгалтер КНП «Чечельницька ЦРЛ»;

***Олійник Дмитро Іванович***, завідуючий відділом медичної статистики КНП «Чечельницька ЦРЛ»;

***Нич Світлана Миколаївна***, член громадської ради при Чечельницькій районній державній адміністрації;

***Савчук Віталій Володимирович***, голова постійної комісії районної ради з питань бюджету та комунальної власності, перший заступник голови Чечельницької райдержадміністрації;

***Химич Галина Іванівна***, голова громадської ради при Чечельницькій районній державній адміністрації.

Відповідно до рішення 21 сесії 7 скликання Чечельницької районної ради від 07 листопада 2018 року №447 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника комунального закладу охорони здоров’я» Чечельницька районна рада оголошує конкурс на посаду керівника комунального некомерційного підприємства «Чечельницька центральна районна лікарня» (місцезнаходження: вул. Антонішена, 60, смт. Чечельник, 24800).

ВИРІШИЛИ 1:

1. Оприлюднити оголошення про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Чечельницької районної ради;

2. Встановити вимоги до претендентів з урахуванням установлених законодавством вимог (додаток 1);

3. Встановити вимоги до конкурсних пропозицій (додаток 1).

Рішення прийняте одноголосно.

Голова комісії Н. КРУК

Секретар І. КРИВІЦЬКА

**Додаток 1**

**Чечельницька районна рада оголошує конкурс на посаду**

керівника комунального некомерційного підприємства «Чечельницька центральна районна лікарня» (місцезнаходження: вул. Антонішена, 60, смт. Чечельник, 24800).

СТАТУТ

ШТАТНИЙ РОЗПИС

КОШТОРИСНІ ПРИЗНАЧЕННЯ ДЛЯ ФІНАНСОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

**Вимоги до претендента:** громадянство України, вільне володіння українською мовою, вища освіта ступенем магістра галузі знань «Управління та адміністрування» або «Публічне управління та адміністрування» або «Право» або «Соціальні та поведінкові науки» або «Гуманітарні науки» або «Охорона здоров’я» та спеціалізацією «Організація і управління охороною здоров’я», стаж роботи на керівних посадах 7 років.

**Умови оплати праці:** керівника комунального некомерційного підприємства підприємства «Чечельницька центральна районна лікарня» визначено штатним розписом підприємства. За рішенням органу управління встановлюються надбавки та доплати у відповідності до вимог чинного законодавства. З керівником укладається контракт за типовою формою, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року №792.

**Для участі в конкурсі подаються такі документи:**

**-** копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; - - письмова заява про участь у конкурсі на зайняття посади за формою згідно з додатком 1;

- резюме у довільній формі;

- автобіографія;

- копія (копії) документа (документів) про вищу освіту, науковий ступінь, вчене звання, кваліфікаційну категорію, підвищення кваліфікації, які підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника закладу охорони здоров’я;

- копія трудової книжки чи інших документів, що підтверджують досвід роботи;

- згода на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» згідно з додатком 2;

- конкурсна пропозиція обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту в паперовому та електронному вигляді;

- довідка МВС про відсутність судимості станом на дату подання документів;

- медична довідка про стан здоров’я, щодо перебування особи на обліку у психоневрологічному та наркологічному закладі охорони здоров’я за формами, затвердженими МОЗ;

- попередження стосовно встановлених Законом України «Про запобігання корупції» вимог та обмежень, підписане претендентом, за формою згідно з додатком 3;

- заява про відсутність у діях претендента конфлікту інтересів за формою згідно з додатком 4;

- підтвердження подання декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.

**Документи, крім заяви про участь у конкурсі, подаються у запечатаному вигляді.**

Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).

Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент.

Конкурсна пропозиція має містити проект плану розвитку підприємства на середньострокову перспективу (три - п’ять років), в якому передбачаються:

- план реформування підприємства протягом одного року;

- заходи з виконання завдань підприємства і результати аналізу можливих ризиків, пропозиції з поліпшення економічних та фінансових показників підприємства, підвищення ефективності його діяльності, запобігання корупції; - пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку підприємства;

- пропозиції (відомості) щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників діяльності підприємства.

**Документи приймаються з 03 серпня 2020 року по 31 серпня 2020 року за адресою: вул. Героїв Майдану, 31, смт Чечельник, Вінницька область, 24800, Чечельницька  районна рада.**

**Розгляд комісією заяв претендентів і доданих до них документів - 02 вересня 2020 року о 14.00 год. за адресою:  вул. Героїв Майдану, 31,смт Чечельник, Вінницька область, 24800, Чечельницька  районна рада.**

**Дата проведення конкурсу:  04 вересня 2020 року о 14.00 год.**

Місце проведення: вул. Героїв Майдану, 31, смт Чечельник, 24800, Чечельницька районна рада.

Довідки за телефоном: 2-23-77.

Додаток 1

Додаток 2

Додаток З

Додаток 4

Голові конкурсної комісії

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові претендента)

який (яка) проживає за адресою:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер контактного телефону)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ @\_\_\_\_\_\_\_\_

(заповнюється друкованими літерами)

**ЗАЯВА**

Прошу допустити мене до участі в конкурсі на зайняття посади \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (найменування посади та зазначення мотивів для зайняття посади).

Підтверджую достовірність інформації у поданих мною документах.

Інформацію про проведення конкурсу прошу повідомляти мені шляхом (проставляється позначка “+” навпроти одного із запропонованих способів):

□ надсилання листа на зазначену адресу;

□ надсилання електронного листа на зазначену електронну адресу;

□ телефонного дзвінка за номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

□ (в інший доступний спосіб)\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)

\*У разі неможливості передачі інформації в обраний спосіб повідомлення надсилається на адресу зазначеної у цій заяві електронної пошти.

Додаток 2

**ЗГОДА на обробку персональних даних**

Я ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (прізвище, ім'я, по батькові) народився\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 19\_\_\_\_\_\_р., документ, що посвідчує особу (серія \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ), виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” (далі — Закон) даю згоду на: обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі: відомості про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, трудову діяльність, науковий ступінь, вчене звання, паспортні дані, дані про зареєстроване або фактичне місце проживання, біографічні дані, номери телефонів, дані про мою участь у міжнародних та європейських проєктах; використання персональних даних, що передбачає дії володільця персональних даних щодо їх обробки, в тому числі використання персональних даних відповідно до їх професійних чи службових або трудових обов'язків, дії щодо їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права на обробку персональних даних іншим суб’єктам відносин, пов’язаних із персональними даними (стаття 10 Закону); поширення персональних даних, що передбачає дії володільця персональних даних щодо передачі відомостей про фізичну особу (стаття 14 Закону); доступ до персональних даних третіх осіб, що визначає дії володільця персональних даних у разі отримання запиту від третьої особи щодо доступу до персональних даних, доступ суб’єкта персональних даних до відомостей про себе (стаття 16 Закону).

Зобов’язуюся в разі зміни моїх персональних даних подати у найкоротший строк уточнену достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)

Додаток З

**ПОПЕРЕДЖЕННЯ**

**про вимоги та обмеження, встановлені Законом України**

**«Про запобігання корупції»**

Про вимоги та обмеження, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», попереджений (попереджена).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ініціали та прізвище)

Додаток 4

**ЗАЯВА**

**про відсутність конфлікту інтересів**

Прізвище, ім’я, по батькові \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місце роботи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефону\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронна адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Чи наявні поточні інвестиції, вкладені Вами у суб’єкти господарювання, що можуть мати інтерес стосовно посади (найменування посади), зокрема прямі чи опосередковані інвестиції (наприклад, до холдингової компанії), крім інвестицій до інвестиційних фондів, недержавного пенсійного фонду та інших подібних інвестицій, які не контролюються Вами:

1) акції, облігації та інші цінні папери?

так\*\* □ ні □

2) комерційні підприємницькі інтереси (наприклад, спільне підприємство, партнерство)?

так\*\* □ ні □

2. Чи є Ви власником прав інтелектуальної власності, які можуть бути розширені або звужені за результатами роботи (назва посади), на:

1) патенти, знаки на товари та послуги, авторські права (включаючи заявки, що розглядаються)?

так\*\* □ ні □

2) запатентоване ноу-хау?

так\*\* □ ні □

3. Чи проводили Ви протягом останніх чотирьох років експертну оцінку, пов’язану з державною реєстрацією, клінічними/доклінічними випробуваннями (дослідженнями) лікарських засобів, що може стосуватися посади (назва посади)?

так\*\* □ ні □

4. Чи перебували Ви протягом останніх чотирьох років на посаді, на якій Ви представляли або захищали інтереси, які можуть бути пов’язані з посадою (назва посади)?

так\*\* □ ні □

5. Чи отримували Ви будь-які платежі (крім компенсації оплати за проїзд) або гонорари за публічні виступи/ публікації, що можуть стосуватися посади (назва посади)?

так\*\* □ ні □

6. Чи наявні інші обставини, в тому числі пов’язані з приватним інтересом Ваших близьких осіб, що можуть сприйматися як вплив на Вашу об’єктивність та незалежність?

так\*\* □ ні □

Зазначаю, що ця заява правдива і містить повну інформацію. Погоджуюся на оприлюднення зазначеної у цій заяві інформації на офіційному веб-сайті органу управління.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)

\* У цій заяві зазначаються обставини, що можуть становити приватний інтерес у сфері, в якій претендент на посаду планує виконувати свої службові обов'язки, що може вплинути на об’єктивність чи неупередженість прийняття ним рішень або на вчинення чи невчинення дій під час виконання повноважень. До приватного інтересу належать фінансовий, професійний чи інший інтерес, а також інтерес, який може вплинути на результати такої роботи. Також зазначається про такий інтерес близьких осіб претендента на посаду (осіб, які спільно проживають, пов’язані спільним побутом і мають взаємні права та обов'язки із претендентом (крім осіб, взаємні права та обов’язки яких із суб’єктом не мають характеру сімейних), у тому числі осіб, які спільно проживають, але не перебувають у шлюбі, а також незалежно від зазначених умов — чоловіка, дружини, батька, матері, вітчима, мачухи, сина, дочки, пасинка, падчерки, рідного брата, рідної сестри, діда, баби, прадіда, прабаби, внука, внучки, правнука, правнучки, зятя, невістки, тестя, тещі, свекра, свекрухи, усиновлювача чи усиновленого, опікуна чи піклувальника, особи, яка перебуває під опікою або піклуванням претендента) та у разі наявності інших осіб, з якими претендент на посаду має важливі спільні інтереси та які можуть бути сприйняті як втручання в його діяльність (наприклад, роботодавця, співробітників тощо). Відповідь “так” на поставлені питання не має наслідком необрання на посаду.

\*\* У разі проставлення позначки “+ ” навпроти відповіді ‘'так” дайте пояснення у таблиці.