

**УКРАЇНА**

**ЧЕЧЕЛЬНИЦЬКА РАЙОННА РАДА**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 152**

 25 листопада 2016 року 8 сесія 7 скликання

**Про Програму організаційного забезпечення діяльності**

**Сектору з питань державної реєстрації Чечельницької районної**

**державної адміністрації на 2016-2018 роки**

Відповідно до пункту 16 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою реалізації законів України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», враховуючи висновок постійної комісії районної ради з питань бюджету та комунальної власності, районна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму організаційного забезпечення діяльності Сектору з питань державної реєстрації Чечельницької районної державної адміністрації на 2016-2018 роки (додається).

 2. Фінансування Програми здійснювати у межах кошторисних призначень з державного та районного бюджету, інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

 3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету та комунальної власності (Савчук В.В.).

**Голова районної ради С.В. П’яніщук**

 Додаток

 до рішення 8 сесії Чечельницької

 районної ради 7 скликання

 25 листопада 2016 року № 152

**ПРОГРАМА**

**організаційного  забезпечення діяльності Сектору з питань**

**державної реєстрації Чечельницької районної державної адміністрації**

**на 2016-2018роки**

1. **Загальні положення**

Програма організаційного забезпечення діяльності Сектору з питань державної реєстрації Чечельницької районної державної адміністрації на 2016– 2018 роки (далі - Програма) вирішує проблеми організаційної діяльності сектору з питань державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі -Сектор). Програма розроблена з метою реалізації основних положень законів України від 26 листопада 2015 року № 834-VIII «Про внесення змін до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», від 26 листопада 2015 року № 835-VIII «Про внесення змін до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців» та деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань». Зазначеними законами та розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 р. № 1395-р покладено повноваження надання адміністративних послуг у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань на районні державні адміністрації та виконавчі органи місцевих рад.

 З метою виконання державними реєстраторами визначених законодавством повноважень з питань державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, необхідно виділити асигнування з районного бюджету для створення їх автоматизованих робочих місць. Є необхідність створення автоматизованих робочих місць.

1. **Мета і завдання Програми**

 Мета Програми – створення зручних та доступних умов для реалізації юридичними і фізичними особами права на одержання адміністративних послуг у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. Основними завданнями Програми є забезпечення надання адміністративних послуг у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань в рамках виконання Законів України від 26 листопада 2015 року № 834-VIII «Про внесення змін до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», від 26 листопада 2015 року № 835-VIII «Про внесення змін до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців» та деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

1. **Основні заходи Програми**

Основними заходами реалізації Програми є: 1) облаштування Сектору засобами телекомунікаційного зв’язку (телефон, електронна пошта, інші засоби зв’язку, отримання для державних реєстраторів ідентифікаторів доступу до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань); 2) придбання для державних реєстраторів комп’ютерної з програмним забезпеченням та копіювальної техніки; 3) придбання для Сектору меблів, стелажів, сейфів, обладнання, інвентаря та інших предметів довгострокового користування; 4) виготовлення інформаційних стендів, табличок та вивісок в приміщенні сектору; 5) виготовлення печаток, штампів, бланків для державних реєстраторів.

1. **Фінансове забезпечення реалізації Програми**

Забезпечення реалізації Програми здійснюється за рахунок коштів районного бюджету, а також інших джерел, не заборонених законодавством. Орієнтовний обсяг фінансування з районного бюджету складатиме 65 тисяч гривень. Виконавцем Програми та одержувачем бюджетних коштів на реалізацію її заходів є райдержадміністрація.

1. **Очікувані результати реалізації Програми**

Реалізація Програми дасть змогу здійснити організаційні заходи щодо функціонування Сектору згідно з вимогами Закону України від 26 листопада 2015 року № 834-VIII «Про внесення змін до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», від 26 листопада 2015 року № 835-VIII «Про внесення змін до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців» та деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

НАПРЯМИ

діяльності та заходи Програми організаційного  забезпечення діяльності Сектору з питань державної реєстрації Чечельницької районної державної адміністрації на 2016–2018 роки

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Назва напряму  діяльності | Перелік заходів програми | Строк виконання заходу | Виконавці | Джерела фінансування | Орієнтовні обсяги фінансування(вартість) тис. грн у тому числі: | Очікуваний результат |
|  1 | Організаційне та матеріально-технічне забезпечення функціонування  сектору з питань державної реєстрації  | 1.1. Придбання комп’ютерної та копіювальної техніки та комплектуючих пристроїв |  2016-2018 | Чечельницька районна державна адміністрація, районна рада | Місцевий бюджет  | 2016 – 10,02017 – 10,02018 – 10,0 | Створення сприятливих умов для обслуговування жителів району шляхом надання їм безпосередньої допомоги у вирішенні питань, що стосуються різних сфер реєстрації  |
| 1.2. Виділення коштів на ремонт та облаштування робочого кабінету та архіву сектору з питань державної реєстрації | 2016-2018 | 2016 –12,02017 – 6,52018 – 5,0 |
|  |  | 1.3. Виготовлення штампів, печаток | 2016- 2017 | Чечельницька районна державна адміністрація, районна рада  | Місцевий бюджет | 2016 – 0,52017 – 1,0 | Якісне виконання функціональних обов’язків |
| 1.4. Придбання захищених носіїв ключової інформації | 2016 | 2016 – 3,2 | Вдосконалення державної реєстрації прав та захист прав власності |
| 1.5. Придбання антивірусної програми | 2016 - 2018 | 2016 - 0,62017 – 0,62018 – 0,6 |
|  2 | Інформаційне забезпечення сектору з питань державної реєстрації та надання правової допомоги населенню району | 2.1.Облаштування приміщення сектору з питань державної реєстрації інформаційними стендами, табличками, вивісками | 2017 | 2017 – 5,0 | Надання правової допомоги жителям району, висвітлення інформації про роботу установи, тощо |

Керуючий справами виконавчого

апарату районної ради Г.М. Лисенко