

УКРАЇНА

**ЧЕЧЕЛЬНИЦЬКА РАЙОННА РАДА**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РІШЕННЯ № 303**

24 листопада 2017 року 16 сесія 7 скликання

**Про внесення змін до районної Програми забезпечення виконання Чечельницькою районною державною адміністрацією повноважень, делегованих Чечельницькою районною радою на 2017-2018 роки**

Відповідно до пункту 16 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи клопотання районної державної адміністрації, її управлінь та відділів, висновок постійної комісії районної ради з питань бюджету та комунальної власності, районна рада **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до районної Програми забезпечення виконання Чечельницькою районною державною адміністрацією повноважень, делегованих Чечельницькою районною радою на 2017-2018 роки, затвердженої рішенням 8 сесії 7 скликання від 25 листопада 2016 року № 153, а саме: викласти в новій редакції:

1) пункт 8 Паспорту «Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми всього 544,5 тис.грн, в т.ч. коштів районного бюджету 544,5 тис.грн»;

2) розділ ІІІ «Мета програми» (додаток 1;

3) розділ VІ «Ресурсне забезпечення» (додаток 2);

4) розділ VІІІ «Напрямки використання» (додаток 3).

2. Фінансування витрат, пов’язаних із реалізацією Програми, проводити за рахунок районного бюджету, інших джерел, не заборонених законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету та комунальної власності (Савчук В.В.).

**Голова районної ради С.В. П’яніщук**

Додаток 1

до рішення 16 сесії Чечельницької

районної ради 7 скликання

24 листопада 2017 року № 303

**ІІІ. Мета Програми**

Метою Програми є належне забезпечення діяльності Чечельницької районної державної адміністрації щодо виконання делегованих повноважень, створення умов для динамічного, збалансованого соціально-економічного розвитку району, підвищення дієвості управлінських рішень та покращення системи регіонального державного управління в цілому, розвиток співпраці та посилення взаємодії органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування.

Проведення аналізу роботи органів місцевого самоврядування у межах повноважень і в порядку, визначених законодавством, надання методичної та іншої практичної допомоги з удосконалення організації їх роботи, підготовка пропозиції щодо поглиблення взаємодії районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування для спільного вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку району.

Надання органам місцевого самоврядування консультативної та практичної допомоги по впровадженню в життя вимог нормативно-правових актів України по децентралізації виконавчої влади.

Забезпечення повного збалансування місцевих бюджетів за делегованими державними повноваженнями. Здійснення контролю за цільовим та ефективним використанням коштів субвенцій з Державного бюджету.

Фінансування видатків на забезпечення часткового матеріально- технічного, організаційного та іншого забезпечення діяльності районної державної адміністрації та відділів, управлінь в межах виділених бюджетних коштів.

Керуючий справами виконавчого

апарату районної ради Г.М. Лисенко

Додаток 2

до рішення 16 сесії Чечельницької

районної ради 7 скликання

24 листопада 2017 року № 303

**VI. Ресурсне забезпечення Програми**

**(тис. грн)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми** | **2017 рік** | **2018 рік** | **Всього витрат на виконання Програми** |
| **1** | **2** | **3** | **7** |
| Обсяг ресурсів всього, в тому числі: | **215,5** | **329,0** | **544,5** |
| державний бюджет | **-** | **-** | **-** |
| районний бюджет | **215,5** | **329,0** | **544,5** |
| кошти не бюджетних джерел | - | - | - |

Керуючий справами виконавчого

апарату районної ради Г.М. Лисенко

Додаток 3

до рішення 16 сесії Чечельницької

районної ради 7 скликання

24 листопада 2017 року № 303

**VІІІ. Напрямки діяльності**

Управління РДА в установленому законодавством порядку та у межах своїх повноважень взаємодіють з іншими структурними підрозділами, апаратом Чечельницької районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами, організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання)** | **Перелік заходів Програми** | **Термін виконання заходу** | **Виконавці** | **Джерела фінансування** | **Орієнтовані обсяги фінансуван ня (вартість),**  **тис. грн, в тому числі:** | | **Очікуваний результат** |
| **2017** | **2018** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** |
| 1 | Поглиблення взаємодії районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування та суб’єктами господарювання району для спільного вирішення питань економічного соціального та культурного розвитку району | Сприяння інвестиційній діяльності на території району | **2017-2018 роки** | Районна державна адміністрація, її управління та відділи | **район ний бюджет** | **5,0** | **10,0** | Розвиток інвестиційної діяльності на території району |
| 2 | Надання практичної допомоги органам місцевого самоврядування у здійсненні ними власних та делегованих повноважень з виїздом на місця | **2017-2018 роки** | Районна державна адміністрація, її управління та відділи | **район ний бюджет** | **80,0** | **100,0** | Набуття досвіду у здійсненні власних та делегованих повноважень органами місцевого самоврядування, забезпечення збалансованого економічного розвитку району |
| 3 | Проведення навчань-се-мінарів, зас-тосовуючи технічні засоби оповіщення і те-лекомунікаційні послуги електрозв’язку, підключення до системи дистанційного обслуговування до УДКСУ, створення системи відеоспостереження ЦНАП; створення та технічне обслуговування сайту райдержадміністрації,фінансового управління; придбання програмного забезпечення «Сота» | **2017-2018 роки** | Районна державна адміністрація, її управління та відділи | **районний бюджет** | **56,0** | **64,0** | Вдосконалення системи державного управління та місцевого самоврядування |
| 4 | Проведення круглих столів з метою обміну досвіду (з можливістю залучення іноземних фахівців), обговорення змін до нормативно-правових актів | **2017-2018 роки** | Районна державна адміністрація, її управління та відділи | **районний бюджет** | **10,0** | **10,0** | Розвиток пріоритетних галузей економіки, співпраця, обмін досвідом |
| 5 | Забезпечення якісного підвищення ефективності управління бюджетними коштами та одночасного забезпечення прозорості та відкритості їх витрачання | Впровадження сучасних механізмів бюджетного прогнозування, планування, виконання бюджетів , в тому числі районного бюджету зокрема. Впровадження відповідного програмного забезпечення | **2017-2018 роки** | Фінансове управління районної державної адміністрації | **районний бюджет** | **40,0** | **40,0** | Стабільне функці-онування місцевих фінансових органів району та забезпе-чення ними механізмів формування та вико-нання дохідної і видаткової частин місцевих бюджетів району, в тому числі районного бюджету, зокрема на засадах від-критого та суспільно-відповідального використання обмежених  бюджетних коштів |
| 6 | Інформаційне забезпечення виконання делегованих повноважень | Оперативне інформування органів місцевого  самоврядування,установ,  організацій щодо діяль-ності районної державної адміністрації через засоби зв’язку, ін-тернет – послуги,  інформаційні послуги та вигото-  влення дру-кованої про-дукції | **2017-2018**  **роки** | Фінансове управління районної державної адміністрації | **районний бюджет** | **5,0** | **5,0** | Забезпечення взаєморозуміння органів влади та населення, підвищення інформованості населення про їх діяльність |
| 7 | Надання практичної допомоги з виїздом на місця органам місцевого самоврядування, керівникам бюджетних установ в управлінні бюджетними коштами | Проведення роз’яснюва льної роботи в бюджетних установах району щодо управління, контролю та використання бюджетних коштів | **2017-2018 роки** | Районна державна адміністрація, структурні підрозділи | **район ний бюджет** | **10,0** | **30,0** | Попередження та зменшення кількості порушень бюджетного законодавства всіма учасниками бюджетного процесу |
| 8 | Створення належних умов для надання адмінпослуг та субсидій | Заміна вхідних дверей | **2017р.** | Управління праці та соціального захисту населення Чечельницької райдержадміністрації | **район ний бюджет** | **9,5** | **0** | Покращення стану адмінбудівлі |
| 9 | Інформаційно-методичне забезпечення:  надання методичної допомоги органам місцевого самоврядування у межах делегованих повноважень щодо удосконалення організації їх роботи, вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку району | Придбання канцтоварів, паперу, тонерів, картриджів, оплата послуг зв’язку та поштових витрат | **2018р.** | **район ний бюджет** | **0** | **35,0** | Підвищення мобільності та оперативності при вирішенні соціально-економічних питань |
| Придбання комп’ютерної та оргтехніки | **2018р.** | **район ний бюджет** | **0** | **30,0** |
| Технічне обслуговування та поточний ремонт комп’ютерної техніки та оргтехніки тощо | **2018р.** | **район ний бюджет** | **0** | **5,0** | Підвищення якості адміністративних послуг шляхом забезпечення якісного функціонування комп’ютерної та оргтехніки |
|  | Всього |  |  |  |  | **215,5** | **329,0** |  |

Керуючий справами виконавчого

апарату районної ради Г.М. Лисенко