****

**УКРАЇНА**

**ЧЕЧЕЛЬНИЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

 “ 28 ” квітня 2016р № 150

**Про затвердження комісії з пілотного проекту системи електронних закупівель**

 Відповідно до статей 2,13,25 Закону України «Про місцеві державні адміністрації », Закону України «Про публічні закупівлі», статті 78 Бюджетного кодексу України, розпорядження Кабінету Міністрів України від 20 травня 2015 року №501-р «Про реалізацію пілотного проекту щодо впровадження процедури електронних закупівель товарів» протокольного доручення Президента України від 15 липня 2015 року № 1-1/497 та розпорядження обласної державної адміністрації №703 від 13 листопада 2015року з змінами та доповненнями №133 від 02 березня 2016року та №300 від 28 квітня 2016р.

1. Створити комісію пілотного проекту системи електронних закупівель у Чечельницькій районній державній адміністрації:

**голова комісії**– Тимофієва О.Г. - керівник апарату Чечельницької райдержадміністрації

**секретар комісії** –Скоцеляс М.І. - начальник відділу економіки та торгівлі Чечельницької райдержадміністрації

**члени комісії**:

 - Никитюк Н.Т. - завідувач сектору правового та кадрового забезпечення апарату Чечельницької райдержадміністрації

 - Сливняк Н.І. -головний спеціаліст відділу економіки та торгівлі Чечельницької райдержадміністрації

 -Схабовська Т.О.– спеціаліст І категорії. бухгалтер відділу фінансово-господарського забезпечення апарату Чечельницької райдержадміністрації .

2. Затвердити Положення про роботу комісії пілотного проекту системи електронних закупівель, що додасться.

3. Контроль за виконанням данного розпорядження залишаю за собою.

Голова районної державної

адміністрації С.Пустовий

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням голови

№ 150 від 28.04.2016р

**Положення**

**про роботу комісії з пілотного проекту системи електронних закупівель у Чечельницькій районній державній адміністрації**

1. Комісія пілотного проекту системи електронних закупівель Чечельницької райдержадміністрації (далі - комісія) в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами. рішеннями міської ради, розпорядженнями голови облдержадміністрації та цим Положенням.

2. Завдання комісії:

 2.1. Розгляд питань, пов'язаних із впровадженням, здійсненням закупівель товарів, робіт і послуг, очікувана вартість закупівлі яких не перевищує суму, визначену статтею 2 Закону України «Про здійснення державних закупівель» та Порядком застосування системи електронних закупівель.

2.2. Подання пропозицій голові райдержадміністрації щодо визначення механізму та способів впровадження електронних закупівель, здійснення аналізу основних проблем щодо законодавчого регулювання у сфері електронних закупівель та надання пропозицій щодо їх усунення.

3. Склад комісії затверджується розпорядженням голови райдержадміністрації

4. Основною формою роботи комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

5. Засідання комісії веде її голова.

6. Засідання комісії вважається правомірним, якщо на ньому присутні більшість від складу її членів.

7. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням більшістю її членів та оформляється протоколом, який підписується головою комісії га секретарем і надається (надсилається) усім членам комісії. Член комісії, який не підтримує пропозицію, може викласти у письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу засідання.

 8.Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях комісії забезпечує її секретар.